

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою Радою ОНАХТ
від 07.11. 2017 року № 6

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора від 07.11.2017 р.
№ 324-01 «Про введення в дію
Положення про постійно діючу
комісію Вченої ради ОНАХТ з
розвитку кадрового потенціалу»

ПОЛОЖЕННЯ

про постійно діючу комісію Вченої ради ОНАХТ
з розвитку кадрового потенціалу

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. 1. Це Положення розроблено відповідно до законодавства України, у тому числі Конституції України, Законів України: “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, «Про інноваційну діяльність», Указів Президента України: “Положення про Національний заклад (установу) України”, “Національна доктрина розвитку освіти”, Постанов Кабінету Міністрів України “Про державну національну програму “Освіта” (“Україна ХХІ століття”)", Указу Президента України від 22 липня 1998 року N 810/98 «Про заходи щодо впровадження Концепції адміністративної реформи в Україні», Статуту ОНАХТ, Положення про Вчену раду ОНАХТ (із змінами внесеними, згідно із рішенням Конференції трудового колективу та Вченої ради Академії: від 03.07.2015 протоколи № 02-15 та № 13, введені в дію наказом ректора від 03.07.2015 № 137-01); від 04.07.2017 протоколи № 01-17 та № 17, введені в дію наказом ректора від 05.07.2017 № 181-01) та інших нормативно-правових актів, міжнародних договорів України, укладених в установленому законом порядку.

1.2. Постійно діюча комісія Вченої ради ОНАХТ з розвитку кадрового потенціалу (далі – Комісія з РКП) є консультативно-дорадчим органом, утвореним з метою сприяння у вирішенні завдань поставлених перед Вченою радою ОНАХТ з подальшого розвитку академії.

1.3. Комісія з РКП є органом для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань з розвитку кадрового потенціалу та її структурних підрозділів, здійснення контролю за виконанням рішень Вченої ради ОНАХТ та діяльністю відповідальних осіб, за напрямками комісії.

1.4. Комісія з РКП є підзвітною Вченій раді ОНАХТ та відповідальна перед нею.

1.5. Комісія з РКП обирається відповідно до пункту 3 розділу 5 «Склад Вченої ради ОНАХТ» Положення про Вчену раду ОНАХТ (із змінами).

1.6. У своїй діяльності Комісія з РКП керується Конституцією України, законами України «Про освіту» «Про вищу освіту», актами Президента України та постановами Кабінету Міністрів України, Статутом Одеської національної академії харчових технологій, Положенням про Вчену раду ОНАХТ, Типовим Положенням про постійно діючу комісію вченої ради ОНАХТ та цим Положенням.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ КОМІСІЇ З РКП

2.1. Аналіз тенденцій в управлінні вищими начальними закладами України та закордонними вищими навчальними закладами щодо розвитку кадрового потенціалу.

2.2. Аналіз діяльності академії та її структурних підрозділів з питань кадрового стану і розвитку кадрового потенціалу.

2.3. Розробка пропозицій щодо стратегії розвитку академії з питань кадрового потенціалу академії та її структурних підрозділів.

2.4. Розробка комплексного плану роботи Комісії з РКП.

2.5. Розробка пропозицій щодо комплексного плану та інших планів академії стосовно питань кадрового потенціалу академії та її структурних підрозділів.

2.6. Здійснення контролю за виконанням комплексного плану роботи Комісії з РКП академії та її структурних підрозділів.

2.7. Опрацювання питань, що виносяться на розгляд Вченої ради ОНАХТ з розвитку кадрового потенціалу академії та її структурних підрозділів.

3. ПРИНЦИПИ РОБОТИ КОМІСІЇ З РКП

Комісія будує свою роботу на принципах: верховенства права, законності, гласності, рівноправності, функціональності, плановості, обґрунтованості, колегіальності, прозорості та вільного обговорення при вирішенні питань.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОМІСІЇ З РКП

4.1. Комісія з РКП має право:

- утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи;
- отримувати доступ до документів, матеріалів, необхідних для виконання покладених на Комісію з РКП завдань;
- проводити заходи та вирішувати питання, що належать до компетенції Комісії з РКП та виносити їх на розгляд Вченої ради ОНАХТ;
 - проводити розгляд кандидатур на обрання за конкурсом на посади деканів, завідувачів кафедр, директора бібліотеки, керівників відокремлених структурних підрозділів у складі академії.
 - проводити розгляд кандидатур на присвоєння почесних звань: «Почесний доктор», «Почесний професор ОНАХТ», «Заслужений доцент ОНАХТ».
 - проводити попередній розгляд кандидатур на вакантні посади науково-педагогічних працівників відповідно до Порядку про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів.
 - проводити попередній розгляд кандидатур на присвоєння вчених звань.
 - проводити попередній розгляд іноземних документів про наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників.

4.2. Комісія з РКП зобов'язана:

- забезпечувати об'єктивність та неупередженість у прийнятті рішень;
- забезпечувати збереження конфіденційності інформації, яка стала відома під час роботи Комісії з РКП і відноситься до державної та/або комерційної таємниці.

5. СКЛАД КОМІСІЇ З РКП

5.1. Персональний склад Комісії з РКП затверджується наказом ректора відповідно до пункту 3 розділу 5 «Склад Вченої ради ОНАХТ» Положення про Вчену раду ОНАХТ (із змінами).

5.2. Комісія з РКП створюється строком на два роки.

5.3. Комісія з РКП створюється у складі: Голови, заступника Голови, секретаря та інших членів Комісії з РКП.

6. ГОЛОВА КОМІСІЇ З РКП

6.1. Здійснює загальне керівництво Комісією з РКП.

6.2. Забезпечує організацію діяльності Комісії з РКП:

- скликає і веде засідання Комісії з РКП;
- визначає завдання і розподіляє обов'язки між членами комісії;
- затверджує проект порядку денного Комісії з РКП;

- аналізує результати роботи і вживає заходи щодо підвищення ефективності діяльності Комісії з РКП;
- забезпечує організаційну підготовку засідань комісії з РКП;
- представляє Комісію з РКП у відносинах з іншими комісіями;
- визначає доповідача з кожного питання проекту порядку денного засідання Комісії з РКП.

6.3. Головує на засіданнях Комісії з РКП.

6.4. Дає доручення, обов'язкові для членів Комісії з РКП.

6.5. У разі відсутності Голови Комісії з РКП або неможливості ним виконувати свої повноваження з інших причин, його обов'язки виконує заступник Голови Комісії з РКП.

7. ЧЛЕНИ КОМІСІЇ З РКП

7.1. Члени Комісії з РКП мають право:

- брати участь в обговоренні питань порядку денного засідання Комісії з РКП;
- вивчати матеріали, подані на розгляд Комісії з РКП;
- вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідань Комісії з РКП, порядку розгляду;
- брати участь у прийнятті рішень Комісії з РКП шляхом голосування.

7.2. Члени Комісії з РКП зобов'язані:

- брати участь у роботі Комісії з РКП;
- бути присутніми особисто на засіданнях Комісії з РКП;
- виконувати відповідно до законодавства доручення Голови Комісії з РКП.

8. СЕКРЕТАР КОМІСІЇ З РКП

8.1. Секретар Комісії з РКП здійснює:

- підготовку матеріалів до розгляду Комісією з РКП;
- ведення і зберігання документації, пов'язаної з роботою Комісії з РКП;
- розсилку членам Комісії з РКП інформаційної довідки щодо часу, дати проведення засідання Комісії з РКП, проекту порядку денного;
- забезпечує ведення та оформлення протоколу засідання Комісії з РКП;
- надсилає членам Комісії з РКП та іншим заінтересованим особам копії протоколів засідання Комісії з РКП;
- на вимогу Голови Вченої ради ОНАХТ надає необхідну інформацію.

9. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ КОМІСІЇ З РКП

9.1. Формою роботи Комісії з РКП є засідання, які проводяться у разі потреби.

9.2. Дата проведення засідання Комісії з РКП та порядок денний повідомляються членам Комісії з РКП не пізніше ніж за 2 робочі дні до засідання.

9.3. Засідання Комісії з РКП вважається правомочним, якщо на ньому присутні 2/3 складу комісії.

9.4. Рішення Комісії з РКП вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії з РКП. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос Голови Комісії з РКП.

9.5. Обговорення питань і рішення, що приймаються Комісією з РКП, фіксуються в протоколах засідання Комісії з РКП.

9.6. Питання, які належать до компетенції кількох комісій, можуть за ініціативою комісій, а також за дорученням Вченої ради ОНАХТ розглядатися комісіями спільно. Висновки і рекомендації, прийняті на спільних засіданнях, підписуються головами відповідних комісій.

✓ 9.7. Голова Комісії з РКП може запрошувати на засідання комісії членів Вченої ради, працівників академії, які не є членами Вченої ради ОНАХТ, керівників структурних підрозділів, при розгляді питань з кадрового забезпечення та розвитку кадрового потенціалу академії та її структурних підрозділів;

✓ 9.8. Рішення Комісії з РКП мають рекомендаційний характер.

✓ 9.9. Постійно діюча Комісія з РКП щорічно інформує Вчену раду ОНАХТ про свою роботу.

10. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КОМІСІЇ З РКП

Матеріально-технічне та інформаційне забезпечення діяльності Комісії з РКП здійснюється за рахунок ОНАХТ.

Голова постійно діючої
комісії Вченої ради
ОНАХТ з розвитку кадрового
потенціалу, к.т.н., доц.



Л.Л. Гордієнко

Погоджено:
Начальник юридичного
відділу ОНАХТ



В.Л. Михайлова